

BEHEER

BEPROMA is een advies- en beheerbureau voor technische en facilitaire business to business dienstverlening, met bijzondere aandacht voor:

- Eigenaren, beheerders en huurders van **bedrijfsverzamelgebouwen**,
- Eigenaren, beheerders en huurders van **kantoorgebouwen**,
- Lokale-, regionale- en provinciale **overheid**,
- **Onderwijsinstellingen**,
- **Verenigingen van Eigenaars**,
- **Zorginstellingen**,
-(etc.)

BEPROMA is er altijd bezig met de vraag:

“Hoe bied ik mijn klanten het product waar zij het meest mee zijn geholpen?”

Natuurlijk bestaat **“Het Product”** niet, net zo min als **“De Klant”** bestaat. Beide zijn in onze ogen altijd maatwerk, net als

BEHEER

De termen beheer, technisch beheer, totaal beheer, etc. worden vaak gebruikt in relatie tot Asset Management*. BEPROMA ziet beheer echter als een te simpele aanduiding voor een scala aan diensten en werkzaamheden. De meest passende omschrijving als ‘vertaling’ van de term ‘beheer’ is in onze filosofie:

“De zorg en verantwoordelijkheid nemen voor diensten en producten, die nodig zijn voor een optimale bedrijfsvoering van de opdrachtgever en deze diensten en producten exploiteren op een manier die in alle opzichten past bij die opdrachtgever.”

Of in het kort:

Haal maximaal rendement uit uw gebouw, installaties en facilitaire voorzieningen, zowel technisch als financieel.

BEPROMA biedt een keur aan ondersteunende taken, die wij aanbieden onder de noemer **Beheer**.

Als voorbeelden van die diensten en producten kunt u denken aan:

- Opname van en rapportage over alle in en aan de gebouw(en) aanwezige installaties en bouwkundige voorzieningen;
- Analyse van uw contracten betreffende gebouw(en) / installaties en de bevindingen rapporteren c.q. het doen van voorstellen tot verbetering op het gebied van uitvoering en kosten;
- Melding en opvolging van alle storingen in/aan uw gebouw(en) via één telefoonnummer c.q. e-mailadres;
- Aansturing van derden voor werkzaamheden in het kader van correctief en preventief onderhoud, uitbreidingen en aanpassingen.
- Nauwkeurig administreren en rapporteren van meldingen, werkzaamheden, kosten, enz.;
- Desgewenst tussentijdse aanpassing en verrekening van energie- en servicekosten;
- Opstellen en bijhouden van meerjaren onderhoudsplannen;
-(etc.)

Ook andere facilitaire diensten, zoals bijvoorbeeld schoonmaak, groenverzorging en afvalverwijdering kunnen desgewenst door BEPROMA worden beheerd.

Het spreekt van zelf dat u niet verplicht bent om alle diensten af te nemen. Met u stellen wij graag het meest passende pakket voor u samen.

Bedenkt u daarbij dat BEPROMA volkomen onafhankelijk is en geen enkele binding heeft met welke uitvoerende partij dan ook.

Neemt u gerust contact met ons op als dit u aanspreekt. Wij lichten uw voordelen graag toe.

* Asset Management:

“Het beheren van kapitaalintensieve (productie)installaties met als doel deze een optimale bijdrage te laten leveren aan het (primaire) proces. Dit doel wordt gerealiseerd door optimalisatie van de kosteneffectiviteit van de installatie”

en **Kosteneffectiviteit** als

“De juiste balans tussen beschikbaarheid, betrouwbaarheid, productiviteit, benuttingsgraad en bijbehorende kosten.”



Maasstraat 33
1972 ZA IJmuiden
Postbus 233
1970 AE IJmuiden
T 0255 - 515 015
F 0255 - 519 946
info@beproma.nl
www.beproma.nl